

CURSO  
**AUXILIAR**  
**ADMINISTRATIVO**

certificamos que

Lais Vitoria Reis Nascimento

Portador do CPF 57468920842

Completo o curso de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Com carga horária de 100 horas.

Data de Conclusão 16/01/2024

  
Allison Stegen  
Headmaster



**Centro Internacional  
de Administração**

Regulado Pelo Decreto  
Presidencial N° 5.154,  
de 23 de julho de 2004



VALIDADE



# GRADE CURRICULAR

## Auxiliar Administrativo

Aula 01 – Sistema Tributário Brasileiro	Aula 13 – Custo Fixo	Aula 25 – Brainstorming
Aula 02 – Competência tributária	Aula 14 – Custos Variáveis	Aula 26 – Diagrama de Ishikawa
Aula 03 – Formas de regimes tributários	Aula 15 – Margem de contribuição	Aula 27 – Elaboração do plano de ação
Aula 04 – Simples nacional	Aula 16 – Ponto de equilíbrio	Aula 28 – Organograma
Aula 05 – Lucro presumido	Aula 17 – DRE 1º Parte	Aula 29 – 5S
Aula 06 – Lucro real	Aula 18 – DRE 2º Parte	Aula 30 – Atividades Comerciais
Aula 07 – Conceito de CNPJ	Aula 19 – Markup	Aula 31 – Orçamento e Venda
Aula 08 – Cupom fiscal	Aula 20 – Conceito sobre administração	Aula 32 – Análise de crédito
Aula 09 CFOP	Aula 21 – Análise swot	Aula 33 – Compras
Aula 10 – Preço de venda	Aula 22 – Análise Swot na Prática	Aula 34 – Curva ABC
Aula 11 – Preço X Valor	Aula 23 – Planejamento Tático 5W2H	Aula 35 – Curva ABC, na prática
Aula 12 – Tipos de Empresa	Aula 24 – Ciclo PDCA	Aula 36 – Estratégia de Compras

1927